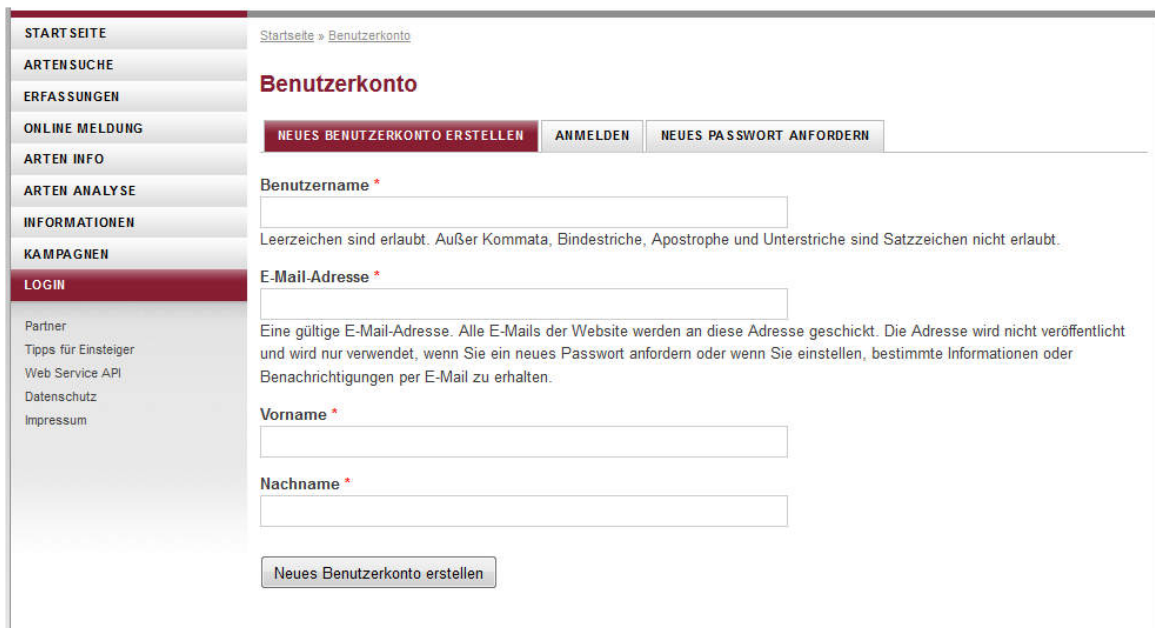


ArtenFinder RLP – Tipps für Einsteiger

Für alle, die zukünftig gerne beim ArtenFinder mitmachen möchten, nachfolgend einige Tipps für Einsteiger:

1. Schritt: Registrierung

- Um den ArtenFinder zu nutzen, muss man sich beim ersten Besuch der Internetseite registrieren.



The screenshot shows the 'Benutzerkonto' (User Account) registration page. On the left is a navigation menu with items: START SEITE, ARTENSUCHE, ERFASSUNGEN, ONLINE MELDUNG, ARTEN INFO, ARTEN ANALYSE, INFORMATIONEN, KAMPAGNEN, and LOGIN (highlighted). Below the menu are links for Partner, Tipps für Einsteiger, Web Service API, Datenschutz, and Impressum. The main content area is titled 'Benutzerkonto' and contains three buttons: 'NEUES BENUTZERKONTO ERSTELLEN', 'ANMELDEN', and 'NEUES PASSWORT ANFORDERN'. Below these are input fields for 'Benutzername *', 'E-Mail-Adresse *', 'Vorname *', and 'Nachname *'. The 'Benutzername' field has a note: 'Leerzeichen sind erlaubt. Außer Kommata, Bindestriche, Apostrophe und Unterstriche sind Satzzeichen nicht erlaubt.' The 'E-Mail-Adresse' field has a note: 'Eine gültige E-Mail-Adresse. Alle E-Mails der Website werden an diese Adresse geschickt. Die Adresse wird nicht veröffentlicht und wird nur verwendet, wenn Sie ein neues Passwort anfordern oder wenn Sie einstellen, bestimmte Informationen oder Benachrichtigungen per E-Mail zu erhalten.' At the bottom is a button labeled 'Neues Benutzerkonto erstellen'.

- Per E-Mail erhält man Benutzernamen und Passwort, um sich beim ArtenFinder einloggen zu können.

2. Schritt: Online-Meldung

- Um eine Meldung einzugeben, wählt man die Rubrik „Online Meldung“. Dort stehen drei Registerkarten zur Verfügung: Karte, Beobachtung und Foto/Tondatei.
- Auf der Karte klickt man auf den Fundpunkt, so dass die Fundort-Koordinaten angezeigt werden. Der Kartenausschnitt kann vergrößert und die Karte mit gehaltener Maustaste verschoben werden. Am genauesten wird der Eintrag, wenn man auf Satellitenbild umstellt (im unteren linken Kartenbereich).

Mein Konto Abmelden

START SEITE [Startseite](#) » [Online Meldung](#)

ARTENSUCHE

ERFASSUNGEN

ONLINE MELDUNG

ARTEN INFO

ARTEN ANALYSE

INFORMATIONEN


LOGIN

Partner
Tipps für Einsteiger
Web Service API
Datenschutz
Impressum

Online Meldung

KARTE BEOBACHTUNG * FOTO / TONDATEI

Markieren Sie den Standort Ihrer Sichtbeobachtung in der Karte ([Hinweis](#)) Eigene Erfassungen anzeigen



- Unter Beobachtung trägt man die beobachtete Art, die Anzahl der Individuen und das Datum der Beobachtung ein (voreingestellt ist immer das Datum der letzten Meldung). Optional kann auch eine Bemerkung hinzugefügt werden. Bei der Arteingabe kann entweder der deutsche oder der wissenschaftliche Name gewählt werden. Nach Eingabe der ersten Buchstaben wird eine Liste angeboten, aus der man den Namen auswählen kann. Bitte die Artnamen immer aus der Liste wählen!

START SEITE [Startseite](#) » [Online Meldung](#)

ARTENSUCHE

ERFASSUNGEN

ONLINE MELDUNG

ARTEN INFO

ARTEN ANALYSE

INFORMATIONEN

LOGIN

Partner
Tipps für Einsteiger
Web Service API
Datenschutz
Impressum

Online Meldung

KARTE * BEOBACHTUNG FOTO / TONDATEI

Art *

Erithacus rubecula - Rotkehlchen

Anzahl Datum * Einstellen in *

1 06.02.2014 Persönliche Erfassungen Öffentliche Meldungen

Ihre Bemerkung zur Sichtbeobachtung

- Unter Foto/Tondatei können nun bis zu drei Fotos der Art, ein Biotopfoto sowie eine Tondatei hochgeladen werden (hierbei bitte die Vorgaben zur maximalen Dateigröße beachten).

STARTSEITE [Startseite](#) » [Online Meldung](#)

ARTENSUCHE

ERFASSUNGEN

ONLINE MELDUNG

KARTE * BEOBACHTUNG * FOTO / TONDATEI

ARTEN INFO

ARTEN ANALYSE

INFORMATIONEN

LOGIN

Partner
Tipps für Einsteiger
Web Service API
Datenschutz
Impressum

Online Meldung

Fotos oder Tonaufnahmen anfügen

Sie können bis zu 3 Belegfotos, zusätzlich ein Biotopfoto oder auch eine Tonaufnahme der Sichtbeobachtung anfügen.

Belegfoto
 Keine Datei ausgewählt.

Erlaubte Bildformate sind jpg oder jpeg, maximale Dateigröße ist 500KB

▶ WEITERE BELEGFOTOS ANFÜGEN

▶ BIOTOPFOTO ANFÜGEN

▶ TONDATEI ANFÜGEN

- Auf „Speichern“ klicken und fertig ist die erste ArtenFinder-Meldung!

3. Schritt: Erfassungen ansehen und bearbeiten

- Wer seine Beobachtungen aufrufen möchte, wechselt nun in die Rubrik „Erfassungen“. Dort ist unter „Bereich“ das Stichwort „Persönliche Erfassungen“ eingestellt.

STARTSEITE [Startseite](#) » [Erfassungen](#)

ARTENSUCHE

ERFASSUNGEN

ONLINE MELDUNG

ARTEN INFO

ARTEN ANALYSE

INFORMATIONEN

LOGIN

Partner
Tipps für Einsteiger
Web Service API
Datenschutz
Impressum

Erfassungen


















Bereich

Gruppe Art

Jahr Datum von bis

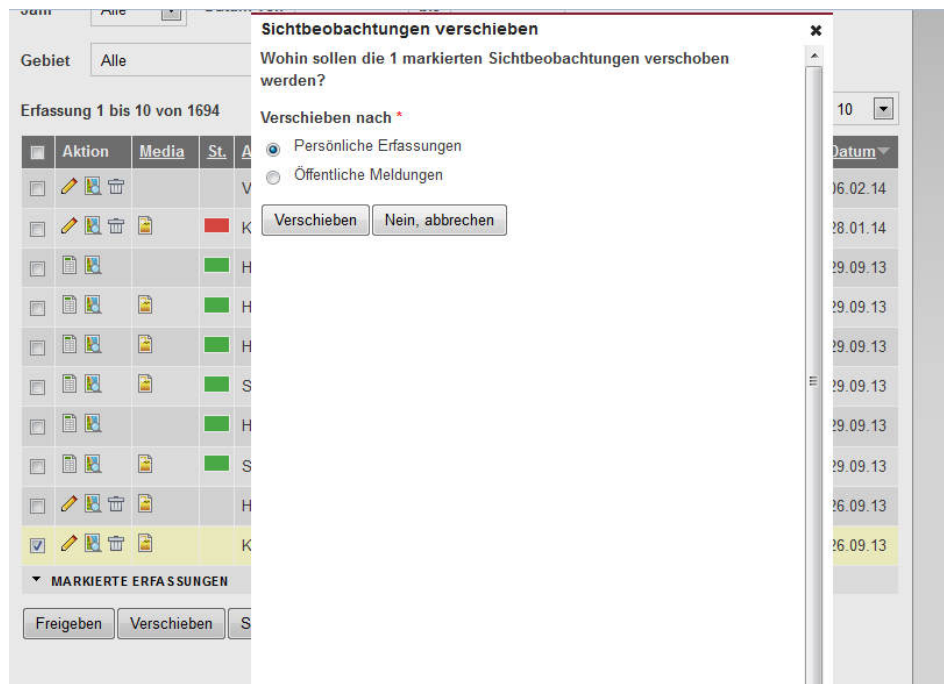
Gebiet Karte anzeigen

Erfassung 1 bis 10 von 1694 Erfassungen pro Seite

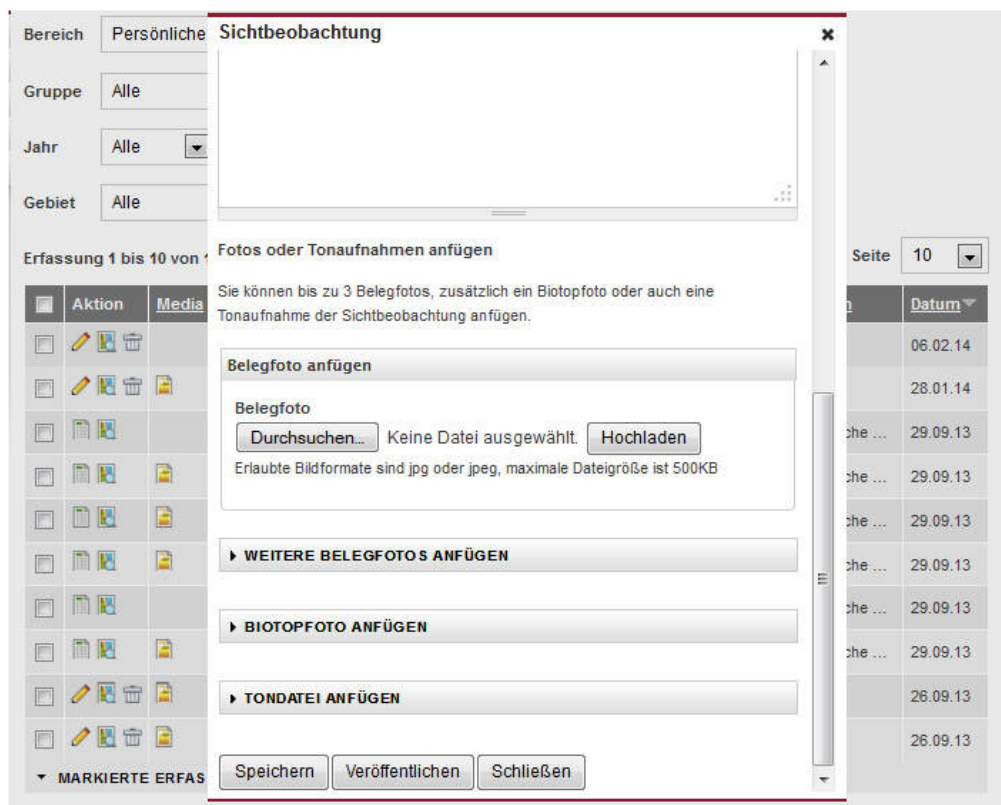
<input type="checkbox"/>	Aktion	Media	St.	Artengruppe	Deutscher Name	Wiss. Name	Bereich	Datum
<input type="checkbox"/>	 			Vögel	Amsel	Turdus merula		06.02.14
<input type="checkbox"/>	  		■	Käfer	Blauer Laufkäfer	Carabus intricatus		28.01.14
<input type="checkbox"/>	  		■	Heuschrecken	Gewöhnliche Strauchsc...	Pholidoptera griseo...	Öffentliche ...	29.09.13
<input type="checkbox"/>	  		■	Heuschrecken	Langflügelige Schwertsch...	Conocephalus fuscus	Öffentliche ...	29.09.13
<input type="checkbox"/>	  		■	Heuschrecken	Blaufügelige Ödlandschr...	Oedipoda caerules...	Öffentliche ...	29.09.13
<input type="checkbox"/>	  		■	Schmetterlinge	Hauhechel-Bläuling	Polyommatus icarus	Öffentliche ...	29.09.13

- **Wichtig:** Bis hierhin sind die Daten nur für den Melder sichtbar. Wer seine Beobachtungen an das ArtenFinder-Team weiterleiten möchte, muss dies wie folgt kenntlich machen: Entweder die Meldungen markieren, indem man das Häkchen-Feld in der Spalte links aktiviert. Dann das Feld „Markierte Erfassungen“ unter der Tabelle

anklicken, anschließend „Verschieben nach“ wählen, dann „öffentliche Meldungen“ und „Verschieben“.



Alternativ das Stiftsymbol der Meldung anklicken und ganz unten „Veröffentlichen“ wählen.



Außerdem kann man auch gleich bei der Online-Meldung in der Registerkarte Beobachtung „Einstellen in“ und „Öffentliche Meldungen“ wählen. Damit entfällt das nachträgliche Verschieben/Veröffentlichen.

ACHTUNG: Solange sich die Meldung ausschließlich im persönlichen Bereich befindet, kann sie nachträglich bearbeitet werden. Bei einer Meldung im öffentlichen Bereich ist das nicht mehr möglich. Allerdings kann die Veröffentlichung rückgängig gemacht werden, solange die Meldung noch nicht durch einen Experten freigegeben worden ist.

- Wenn sich Ihre Meldung im öffentlichen Bereich befindet, wird sie von einem Experten geprüft (Status gelb). Die Meldung wird dann entweder freigegeben (Status grün) oder abgelehnt (Status rot). Kann sich der Prüfer anhand der derzeitigen Informationen nicht entscheiden, wird die Meldung auf „pausiert“ gestellt (Status grau), bis weitere Informationen vorliegen oder ein weiterer Experte zu Rate gezogen wurde.

Erfassungen

Bereich:

Gruppe: Art:

Jahr: Datum von: bis:

Gebiet: Karte anzeigen

Erfassung 1 bis 10 von 1694 Erfassungen pro Seite

	Aktion	Media	St.	Artengruppe	Deutscher Name	Wiss. Name	Bereich	Datum
<input type="checkbox"/>			■	Vögel	Amsel	Turdus merula	Öffentliche ...	06.02.14
<input type="checkbox"/>			■	Käfer	Blauer Laufkäfer	Carabus intricatus		28.01.14
<input type="checkbox"/>			■	Heuschrecken	Gewöhnliche Strauchsc...	Pholidoptera griseo...	Öffentliche ...	29.09.13
<input type="checkbox"/>			■	Heuschrecken	Langflügelige Schwertsch...	Conocephalus fuscus	Öffentliche ...	29.09.13
<input type="checkbox"/>			■	Heuschrecken	Blaufügelige Ödlandschr...	Oedipoda caerule...	Öffentliche ...	29.09.13
<input type="checkbox"/>			■	Schmetterlinge	Hauhechel-Bläuling	Polyommatus icarus	Öffentliche ...	29.09.13
<input type="checkbox"/>			■	Heuschrecken	Blaufügelige Ödlandschr...	Oedipoda caerule...	Öffentliche ...	29.09.13
<input type="checkbox"/>			■	Samenpflanzen	Beifußblättriges Trauben...	Ambrosia artemisiif...	Öffentliche ...	29.09.13

- Wurde die Meldung abgelehnt, können Sie diese korrigieren und erneut veröffentlichen.

The screenshot shows a web interface for reporting observations. A modal window is open for uploading photos. The modal contains three sections: 'WEITERE BELEGFOTOS ANFÜGEN', 'BIOTOPFOTO ANFÜGEN', and 'TONDATEI ANFÜGEN'. Each section has a 'Foto' label, a 'bearbeitet.jpg Entfernen' button, and a text box for the file name. Below the modal, a table displays a list of observations. The table has columns for 'Aktion', 'Media', 'St.', 'Ar', 'Artengruppe', 'Deutscher Name', 'Wiss. Name', 'Bereich', and 'Datum'. The first row shows a bird observation: 'Vögel', 'Amsel', 'Turdus merula', 'Öffentliche ...', '06.02.14'.

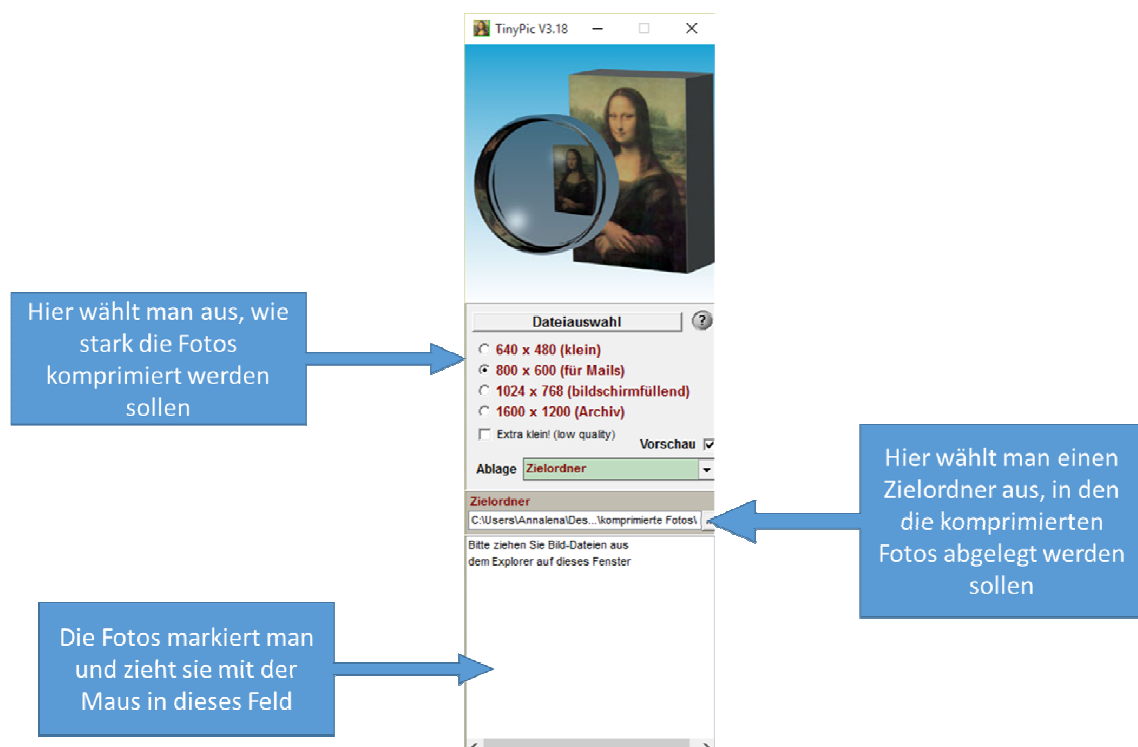
- Möchte man die Meldungen anderer Artenfinder einsehen, stellt man in der Rubrik Erfassungen das Feld „Bereich“ auf „Öffentliche Meldungen“ um.

The screenshot shows the search filters for the 'Erfassungen' interface. The 'Bereich' dropdown is set to 'Öffentliche Meldungen'. The 'Absenden' button is visible. The table below shows the first row of results: 'Vögel', 'Amsel', 'Turdus merula', 'Öffentliche ...', '06.02.14'.

Fotos bearbeiten und komprimieren

Im ArtenFinder können Fotodateien mit einer Größe von maximal 500 kb hochgeladen werden. Da viele Nutzer nicht wissen, wie sie die Fotos entsprechend komprimieren können, erhalten Sie hier eine Anleitung, in der das Programm **TinyPic** verwendet wird. Dies ist ein sehr einfach zu bedienendes Programm und erlaubt die Komprimierung der Dateigröße für mehrere Fotos gleichzeitig. Eine Bildbearbeitung ist aber nicht möglich.

Das Programm laden Sie am besten hier herunter: http://www.chip.de/downloads/TinyPic-Bilder-verkleinern_27755921.html [Stand: 02.02.2016]



Die komprimierten Fotos landen automatisch im ausgewählten Zielordner.

Möchte man zusätzlich eine Bildbearbeitung vornehmen, empfehlen sich andere Programme. Für **IrfanView** und **Ulead PhotoImpact** finden Sie eine ausführliche Anleitung im Lepiforum unter den folgenden beiden Links:

http://www.lepiforum.de/lepidopterenforum/forum/fotobearbeitung_irfanview.htm

http://www.lepiforum.de/lepiwiki.pl?Ulead_Photo_Impact

Daneben gibt es auch das sehr empfehlenswerte und einfach zu bedienende Programm

FastStone Image Viewer, das Sie hier herunterladen können:

http://www.chip.de/downloads/FastStone-Image-Viewer_16554652.html [Stand: 02.02.2016]

Haben Sie ein Foto in diesem Programm geöffnet, erschließen sich sämtliche Bearbeitungsoptionen über die rechte Maustaste. Das Programm bietet in etwa die gleichen Möglichkeiten wie die beiden oben genannten.

Letztendlich ist es Geschmackssache, welches Programm man benutzen möchte. Geht es tatsächlich ausschließlich um die schnelle Komprimierung einer größeren Anzahl von Fotos, ist **TinyPic** ideal!

Bei Fragen wenden Sie sich gerne an die Leiterin der ArtenFinder-Koordinierungsstelle

Annalena Schotthöfer: schotthoefer@konat.de